

PROCESO

GESTIÓN ESTRATEGICA Y DEL DESARROLLO Versión: 04 Pág. 1 de 10

Código: FOR-PD-002

Vigente desde: 06/11/2021

ACTA DE REUNION

ACTA No. 03 DE 2023 FECHA: DD MM AA HORA: 2:00 PM

OBJETIVO DE LA REUNION:	REUNION ORDINARIA COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO DE MIPG
LUGAR:	VIRTUAL
REDACTADA POR:	CLARA DEL PILAR LOZANO MEJÍA

ASISTENTES:					
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA			
Jassney Alexandra Ospina Malagón	Secretaria (E)	Secretaria de Planeación y TIC			
Jorge Mario Valencia	Delegado	Secretaria del Interior			
Sebastián Rengifo	Delegado	Secretaria Administrativa			
Martha Palacios	Secretaria (E)	Secretaria General			
Martha Palacios	Delegada	Despacho Gobernador			
Claudia Viviana Álvarez	Delegada	Secretaria de Hacienda			
Claudia Correa	Secretaria	Secretaría de Salud			
Juan Manuel Rojas	Delegado	Secretaria de Desarrollo Agropecuario			
Andrés Felipe Barragán Garzón	Secretario	Secretaría del Ambiente y Gestión del Riesgo			
Julián Gómez	Secretario	Secretaría de Educación y Cultura			
Dairo Mauricio Gómez	Delegado	Secretaria de Infraestructura y Hábitat			
Ericka Ramos	Secretaria	Secretaria de Desarrollo Económico			
Alina Beatriz Caycedo Parra	Asesor delegado	Dirección de Asuntos Jurídicos			
Carlos Alberto Barrera	Secretario	Dirección de Tránsito y Transporte DATT			
Katherine León	Directora	Dirección de Contratación			
Armando León Barros Fragozo	Director	Dirección Control Interno			
Zaida Castaño	Director	Dirección Control Disciplinario			



PROCESO GESTIÓN ESTRATEGICA Y DEL DESARROLLO

Versión: 04

Pág. 2 de 10

Código: FOR-PD-002

Vigente desde: 06/11/2021

ACTA DE REUNION

AUSENTES:						
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA				
José Alfredo Camacho	Secretario(a)	Secretaria de Inclusión Social Poblacional				

ORDEN DEL DIA:

Apertura al evento:

La Ingeniera Jassney Alexandra Ospina Malagón como secretaria (E) de la secretaria de Planeación y TIC; brinda una bienvenida especial a los asistentes y agradece la participación al tercer CIGD vigencia 2023. De inmediato procede a dar lectura al orden del día:

- 1. Llamado a lista y verificación del quorum
- 2. Lectura y aprobación del acta anterior
- 3. Estrategia de Rendición de Cuentas 2023
- 4. Proposiciones y varios
- 5. Fin de la reunión

La ingeniera le da paso al funcionario Héctor Cervera quien una vez leído el orden del día lo somete aprobación ante los asistentes del CIGD y es aprobado por unanimidad

DESARROLLO DE LA REUNION:

1. Llamado a lista y verificación del quorum

Se realiza el llamado a lista y verificación del quorum, una vez existiendo quorum reglamentario de 14 participantes con voz y voto se da desarrollo al CIGD y se continua con el orden del día

2. Lectura y aprobación del acta anterior

El profesional Héctor Cervera explica que el acta preliminar realizada el 29 de marzo de 2023 fue remitida al grupo de enlaces para su lectura y en caso de observaciones las hicieran llegar a los correos del secretario de planeación y TIC, al correo institucional del funcionario Héctor Cervera o al correo institucional de MIPG. A la fecha acordada no se recibió ningún tipo de observación. Sin embargo, se realiza un esbozo general de la anterior reunión y acta donde se desarrollaron los siguientes temas:



Versión: 04

Código: FOR-PD-002

PROCESO

GESTIÓN ESTRATEGICA Y
DEL DESARROLLO

Pág. 3 de 10

ACTA DE REUNION

Vigente desde: 06/11/2021

- 1. Llamado a lista y verificación del quorum.
- 2. Lectura y aprobación del acta anterior.
- 3. Socialización y aprobación de los Planes de Acción de las Políticas:
- Gestión presupuestal y eficiencia del gasto publico
- Compras y contratación publica
- Seguridad digital
- Gobierno Digital
- Defensa Jurídica
- Mejora Normativa
- Gestión del Conocimiento y la Innovación
- 4. Socialización y aprobación de los Planes de Acción de los procesos:
- Mejoramiento Continuo
- 5. Revisión del liderazgo de la política y proceso de Comunicaciones: En este punto la ingeniera hace un especial llamado a los miembros del CIGD en llegar a fondo en este liderazgo y tomar medidas para poder avanzar en esta política.
- 6. Revisión del alcance y objetivos de los procesos:
- Gobierno digital
- Seguridad digital
- Mejora Normativa y Gestión Jurídica
- Ambiente y Gestión del Riesgo
- 7. Proposiciones y varios
- 8. Fin de la reunión

Se somete a consideración de los miembros del CIGD el acta anterior y es aprobada por unanimidad.



GESTIÓN ESTRATEGICA Y
DEL DESARROLLO

Pág. 4 de 10

Código: FOR-PD-002

Versión: 04

ACTA DE REUNION

Vigente desde: 06/11/2021

3- Estrategia de Rendición de Cuentas 2023

PROCESO



Es el proceso conformado por un conjunto de normas, procedimientos, metodologias, estructuras, practicas, y resultados mediante los cuales las entidades de la administracion publica del nivel nacional y territorial y los servidores publicos informan, explican y dan a conocer los resultados de su gestion a los ciudadanos, la sociedad civil, otras entidades publicas y a los organismos de control a partir de la promocion de dialogo "Articulo 48 de la Ley 1757 de 2015".

Es una expresion de control social, que comprende acciones de petición de información y explicaciones, asi como la evaluación de la gestión.

Es un proceso mediante el cual las entidades y lso servidores publicos informan, explican, y dan a conocer los resultados de su gestión desde un enfoque basado en derechos humanos y paz.

PARA QUE SE RINDE CUENTAS?

• Informar, explicar, y justificar en lenguaje comprensible dialogos participativos entre las entidades del Estado y sus grupos de valor en todo el ciclo de la gestión pública.



GESTIÓN ESTRATEGICA Y DEL DESARROLLO

Código: FOR-PD-002

Versión: 04

Pág. 5 de 10

ACTA DE REUNION

PROCESO

Vigente desde: 06/11/2021

- Evidenciar las multiples acciones que desarrolla la entidad para cumplir su proposito fundamental (misión, razón de ser u objeto social, involucrando a los grupos de valor de manera corresponsable en el cumplimiento de la misma.
- Generar innovación en al gestión pública incorporando propuestas participativas para el buen desarrollo de lso objetivos de su entidad.
- Fortalecer la relación de la ciudadanía con el Estado y los organos de control.
- Garantizar y fomentar el derecho de la ciudadania y la sociedad civil a pedir cuentas como un ejercicio de control social a la gestión publica.





ACTA DE REUNION

PROCESO

GESTIÓN ESTRATEGICA Y DEL DESARROLLO FOR-PD-002

Código:

Versión: 04

Pág. 6 de 10

Vigente desde: 06/11/2021

2023

OBJETIVO GENERAL

✓ Fortalecer el proceso permanente de rendición de cuentas a los ciudadanos, con enfoque de derechos humanos y paz, a partir del diálogo e información en lenguaje claro y transparente, promoviendo espacios de interlocución entre el gobierno departamental y sus diferentes grupos de valor con el propósito de dar a conocer los resultados de la gestión realizada, en el marco de los objetivos estratégicos y plan de desarrollo departamental de manera presencial y con el uso de los mecanismos de virtualidad, cumpliendo con los lineamientos definidos en la normatividad vigente y los impartidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP para el proceso de Rendición Pública de Cuentas

2023

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Establecer espacios de diálogos presenciales y virtuales y focalizados para informar y explicar en un lenguaje claro, comprensible y transparente de la gestión realizada, los resultados y avance en la garantía de derechos humanos y paz de los grupos de valor del Tolima.
- ✓ Fomentar la transparencia, el acceso a la información y la participación ciudadana en la gestión institucional del gobierno departamental, a través de la presencialidad y el uso de herramientas tecnológicas como una oportunidad para comunicar acciones y resultados y fortalecer los lazos de confianza entre el Estado y los Ciudadanos.
- ✓ Promover la participación amplia y de todos los sectores, vinculando los ciudadanos, los voceros y los representantes de las organizaciones que los aglutinan.
- √ Mantener los grupos de valor informados a través de los canales de comunicación identificados en el Departamento.
- ✓ Generar estrategias para dar respuestas y hacer seguimiento a las peticiones, quejas, reclamos y solicitudes de los grupos de valor e interés, con la implementación de mecanismos de mejora, para atender compromisos y resultados de las evaluaciones identificadas en los espacios de diálogo.
- ✓ Crear los nodos que sean necesarios para optimizar el uso de los recursos del proceso de rendición de cuentas.



PROCESO

GESTIÓN ESTRATEGICA Y DEL DESARROLLO

Pág. 7 de 10

Código: FOR-PD-002

Versión: 04

Vigente desde: 06/11/2021

> el desarrollo adecuado para concretar el cómo

> proceso de rendición de cuentas en la futura etapa

de ejecución

ACTA DE REUNION

COMPONENTES DE LA RENDICION DE CUENTAS 2023 INFORMACIÓN RESPONSABILIDAD oducir y transmitir formación y datos en nguaje claro Asumir y cumplir los compromisos implementando un siste de seguimiento y RENDICION divulgación DF • Facilitar la petición de Implementar acciones de comunicación visual en espacios públicos cuentas, el monitoreo y el **CUENTAS** Articular la rendición de cuentas y el control social con los otros controles institucionales de monitoreo Diversificar lenguajes, y evaluación canales y uso de comunicación visual • Contar con incentivos para la rendición de cuentas · Priorizar el diálogo público Interactuar con todos de manera pacífica Asumir las consecuencias de los controles, en caso de incumplimiento Contar, consultar, escuchar, proponer y gestionar Fuente: Manual único de RdC. **ELEMENTOS DE LA RENDICION DE CUENTAS** 2023 etapa Consiste en la organización 5 seguimiento gradual y permanente de compromisos adquiridos y actividades y experiencias, las cuales le apuntan al evaluación del impacto de la RdC a la gestión del fortalecimiento de la <u>cultura</u> ente territorial. de rendición de cuentas al interior del ente territorial. Permite de manera creativa Es la puesta en marcha de 3

> Abarca las actividades como la generación y análisis de la información, elaboración del informe de gestión, diseño de los formatos y mecanismos para la publicación, difusión y comunicación permanentes y la capacitación de los actores

interesados para la rendición de cuentas

Fuente: Manual único de RdC.

la estrategia de rendición

Administración Pública.

de

de cuentas



Versión: 04

Código: FOR-PD-002

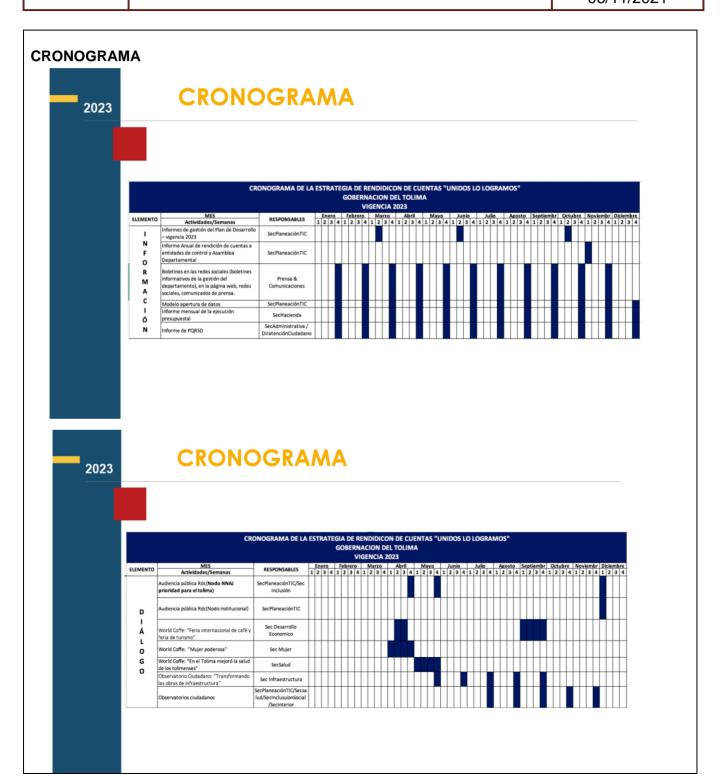
PROCESO

GESTIÓN ESTRATEGICA Y DEL DESARROLLO

Pág. 8 de 10

ACTA DE REUNION

Vigente desde: 06/11/2021





PROCESO

GESTIÓN ESTRATEGICA Y DEL DESARROLLO

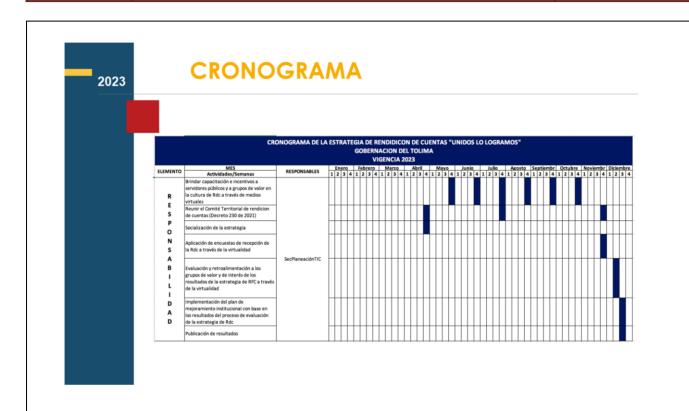
Pág. 9 de 10

Código: FOR-PD-002

Versión: 04

ACTA DE REUNION

Vigente desde: 06/11/2021



La estrategia de Rendición de Cuentas es diseñada con toda la información enviada a la secretaria de Planeación y TIC por todas las dependencias de la Gobernación del Tolima. El cronograma está Contemplado desde enero a diciembre de 2023 con la responsabilidad de publicar informes periódicos, boletines informativos, modelos de apertura, informe mensual presupuestal, informe de PQRS, capacitación e incentivos, socialización de la estrategia, aplicación de cuentas, autoevaluación. Esta es la información que se está manejando actualmente con la aclaración que si es necesario contemplar el agregar algún tema o información por parte de las dependencias; la secretaria de planeación y TIC está atenta a resolver inquietudes y a complementar la estrategia con la información enviada por las unidades ejecutoras.

Tener en cuenta que por normatividad la Estrategia de Rendición de Cuentas se tenía que socializar y aprobar ante el CIGD.

El funcionario Hecto Cervera pone consideración el documento de la Estrategia de Rendición de Cuentas 2023 y es aprobada por unanimidad por todos los asistentes del CIGD.

Interviene la contratista de la secretaria general y de Apoyo a la Gestión Jenny quien pide tener en cuenta el tema de transparencia, ya que esta inmerso en los objetivos de la estrategia, manifiesta que por Ley se tiene que realizar una feria de la transparencia en el marco de la rendición de cuentas y pide su vinculación ya que Procuraduría evalúa este tema y se realizara una medición. Por lo cual es necesario la articulación de la estrategia de Rendición de Cuentas y llevarla al menú



GESTIÓN ESTRATEGICA Y
DEL DESARROLLO

Pág. 10 de 10

Código: FOR-PD-002

Versión: 04

ACTA DE REUNION

PROCESO

Vigente desde: 06/11/2021

de transparencia.

El funcionario Héctor Cervera somete a consideración del CIGD la estrategia de Rendición de cuentas vigencia 2023 y es aprobada por unanimidad aclarando que en la medida que vayan resultando nuevos temas seguirán incorporando sugerencias a la estrategia de rendición de cuentas hasta que se construya definitivamente.

4. PROPOSICIONES Y VARIOS

No hay proposiciones y varios

5. FIN DE LA REUNIÓN

El profesional Héctor Cervera manifiesta que por agotamiento de agenda se les agradece a todos los enlaces lideres secretarios y al equipo de apoyo de MIPG, de la secretaria de planeación que nos acompañan en este proceso y se da por terminado el comité institucional siendo las 3:30 PM del día

COMPROMISOS Y TAREAS						
COMPROMISOS Y TAREAS	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES			

Como constancia, se firma por los asistentes a los 16 días del mes de mayo de 2023, en la ciudad de lbagué:

NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
Héctor Eugenio Cervera	Amune 04
Jassney Alexandra Ospina Malagón	Cargana